



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
SEKRETARIS BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA  
DENGAN  
KEPALA BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA**

**TUGAS**

Melaksanakan Pelayanan Teknis dan Administratif serta Koordinasi Pelaksanaan Tugas Unit Organisasi di Lingkungan Badan.

**FUNGSI**

- a. Koordinasi Penyusunan Kebijakan, Rencana, Program, Kegiatan, dan Anggaran di Bidang Pengembangan dan Pembinaan Bahasa dan Sastra;
- b. Koordinasi Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan, Rencana, Program, Kegiatan, dan Anggaran di Bidang Pengembangan dan Pembinaan Bahasa dan Sastra;
- c. Pengelolaan Data dan Informasi di Bidang Pengembangan dan Pembinaan Bahasa dan Sastra;
- d. Koordinasi dan Pelaksanaan Kerja Sama di Bidang Pengembangan dan Pembinaan Bahasa dan Sastra;
- e. Koordinasi Pengelolaan dan Laporan Keuangan Badan;
- f. Penyusunan Rancangan Peraturan Perundang-Undangan dan Kajian dan Fasilitasi Bantuan Hukum di Lingkungan Badan;
- g. Pelaksanaan Urusan Organisasi dan Tata Laksana di Lingkungan Badan;
- h. Pengelolaan Kepegawaian di Lingkungan Badan;
- i. Koordinasi dan Penyusunan Bahan Publikasi dan Hubungan Masyarakat di Bidang Pengembangan dan Pembinaan Bahasa dan Sastra;
- j. Pengelolaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan; dan
- k. Pelaksanaan Urusan Ketatausahaan dan Kerumahtangaan di Lingkungan Badan.

**TARGET CAPAIAN****KEGIATAN: Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pengembangan, Pembinaan, dan Pelindungan Bahasa dan Sastra Sekretariat Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN	
1.	Menguatnya Tata Kelola dan Sistem Pengendalian Manajemen Layanan Tata Kelola Penanganan Kebahasaan	1.	Jumlah bahan kebijakan kebahasaan	3 Naskah	1.711.271.000
		2.	Jumlah SDM yang ditingkatkan mutunya	200 Orang	1.040.653.000
		3.	Persentase Tindak Lanjut Hasil Temuan	80%	1.369.120.000
		4.	Presentase Tindak Lanjut Hasil Kerja Sama Kelembagaan	80%	1.234.486.000
		5.	Jumlah Pengunjung Perpustakaan Sekretariat Badan	600 Orang	1.146.821.000
		6.	Nilai SAKIP Sekretariat Badan	80	4.482.826.000

Jumlah anggaran kegiatan Dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya pengembangan, pembinaan, dan pelindungan bahasa dan sastra sebesar **Rp91.077.859.000,00 (Sembilan puluh satu miliar tujuh puluh tujuh juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah).**



**RENCANA PENYERAPAN ANGGARAN KEGIATAN  
DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAKSANAAN TUGAS TEKNIS LAINNYA  
PENGEMBANGAN, PEMBINAAN, DAN PELINDUNGAN BAHASA DAN SASTRA  
SEKRETARIAT BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA**



KOMPONEN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGU	SEP	OKT	NOV	DES
Penyerapan Kumulatif	5.555.328	11.191.168	17.481.188	24.012.704	31.067.588	38.605.504	46.817.728	56.781.008	69.532.304	80.411.360	89.999.792	97.671.120
Penyerapan Bulanan	5.555.328	5.635.840	6.290.000	6.531.536	7.091.864	7.537.936	8.212.224	9.963.360	12.771.216	10.859.056	9.188.432	8.071.328
Persentase Penyerapan	5,52%	11,12%	17,37%	23,86%	30,87%	38,36%	46,52%	56,42%	69,11%	79,90%	89,03%	97,05%

**EVALUASI**

Bagi unit kerja yang realisasi kinerjanya mencapai dan melebihi target yang sudah ditetapkan dalam perjanjian kinerja diberikan penghargaan oleh Mendikbud, berdasarkan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, Desember 2017

Kepala Badan Pengembangan  
dan Pembinaan Bahasa

**Dadang Sunendar**

Sekretaris Badan Pengembangan  
dan Pembinaan Bahasa,

**Abdul Khak**