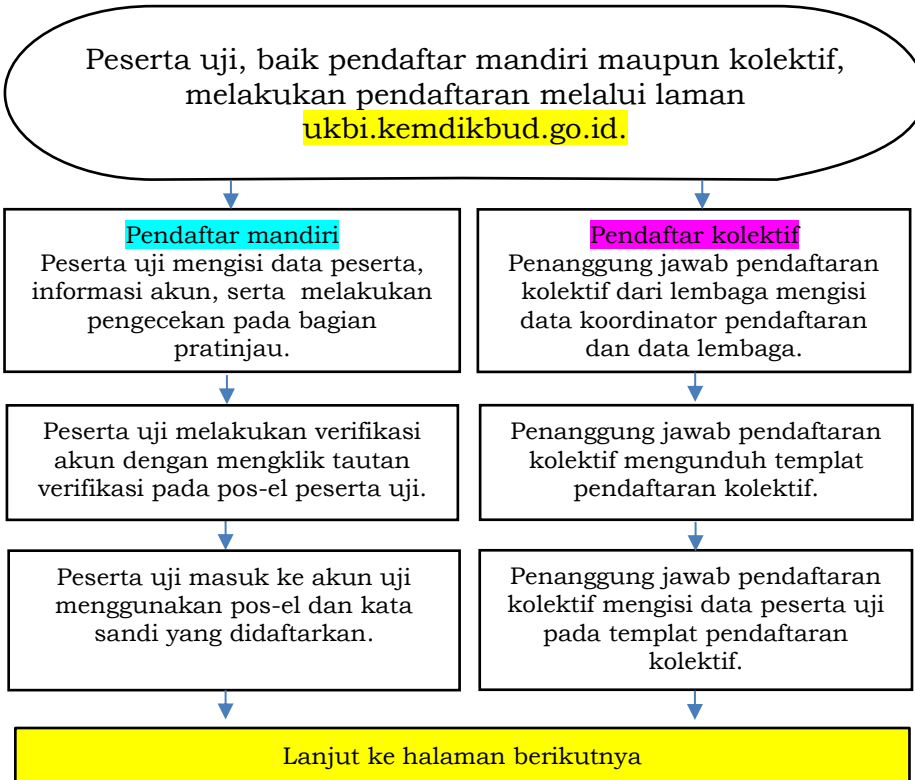


1. Layanan Uji Kemahiran Berbahasa Indonesia

Penyampaian Pelayanan (*Service Delivery*)

NO.	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan	<p>A. Pendaftaran Mandiri</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasfoto digital berwarna terbaru. 2. Pos-el (<i>e-mail</i>) yang aktif 3. Identitas diri yang sah <ul style="list-style-type: none"> <i>Warga Negara Indonesia (WNI)</i> <ol style="list-style-type: none"> a. pelajar: kartu pelajar/surat keterangan dari sekolah b. mahasiswa: kartu tanda penduduk (KTP) dan kartu mahasiswa (KTM); c. masyarakat umum: kartu tanda penduduk (KTP) <i>Warga Negara Asing (WNA)</i> <ol style="list-style-type: none"> a. pelajar: kartu pelajar b. mahasiswa: kartu tanda mahasiswa dan paspor/kitas c. masyarakat umum: paspor 4. Pendaftaran dilakukan pada laman ukbi.kemdikbud.go.id paling lambat 2 hari kerja sebelum waktu uji. <p>B. Pendaftaran kolektif (Untuk lembaga)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasfoto digital berwarna terbaru. 2. Pos-el (<i>e-mail</i>) yang aktif baik peserta maupun koordinator lembaga 3. Identitas diri yang sah <ul style="list-style-type: none"> <i>Warga Negara Indonesia (WNI)</i> <ol style="list-style-type: none"> a. pelajar: kartu pelajar/surat keterangan dari sekolah b. mahasiswa: kartu tanda penduduk (KTP) dan kartu mahasiswa (KTM); c. masyarakat umum: kartu tanda penduduk (KTP) <i>Warga Negara Asing (WNA)</i> <ol style="list-style-type: none"> a. pelajar: kartu pelajar b. mahasiswa: kartu tanda mahasiswa dan paspor/kitas c. masyarakat umum: paspor 4. Lembaga mengirimkan data calon peserta uji UKBI Adaptif ke pos-el layanan yang tertera pada saat pendaftaran kolektif. 5. Pendaftaran dilakukan pada laman ukbi.kemdikbud.go.id paling lambat 5 hari kerja sebelum waktu uji.
2.	Prosedur	 <pre> graph TD Start([Peserta uji, baik pendaftar mandiri maupun kolektif, melakukan pendaftaran melalui laman ukbi.kemdikbud.go.id.]) Start --> Mandiri[Pendaftar mandiri Peserta uji mengisi data peserta, informasi akun, serta melakukan pengecekan pada bagian pratinjau.] Start --> Kolektif[Pendaftar kolektif Penanggung jawab pendaftaran kolektif dari lembaga mengisi data koordinator pendaftaran dan data lembaga.] Mandiri --> MandiriVerif[Peserta uji melakukan verifikasi akun dengan mengklik tautan verifikasi pada pos-el peserta uji.] Kolektif --> KolektifVerif[Penanggung jawab pendaftaran kolektif mengunduh templat pendaftaran kolektif.] MandiriVerif --> MandiriLogin[Peserta uji masuk ke akun uji menggunakan pos-el dan kata sandi yang didaftarkan.] KolektifVerif --> KolektifLogin[Penanggung jawab pendaftaran kolektif mengisi data peserta uji pada templat pendaftaran kolektif.] MandiriLogin --> End[Lanjut ke halaman berikutnya] KolektifLogin --> End </pre>

NO.	KOMPONEN	URAIAN
3.	Jangka waktu penyelesaian	<ol style="list-style-type: none"> Paket 1 (skor UKBI dapat langsung diketahui setelah uji selesai). Paket 2 (skor UKBI dapat langsung diketahui setelah penilaian selesai. Penilaian berlangsung maksimal 10 hari kerja). Paket 3 (skor UKBI dapat langsung diketahui setelah penilaian selesai. Penilaian berlangsung maksimal 14 hari kerja). <p>Informasi Tambahan Sertifikat akan terbit pada hari Jumat/Sabtu/Minggu pada pekan yang sama ketika skor UKBI diinformasikan.</p>
4.	Biaya/tarif	<p>Tarif layanan UKBI berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2023 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku Pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Berikut perincian biaya layanan UKBI.</p> <p>Warga Negara Indonesia (WNI)</p> <ol style="list-style-type: none"> Pelajar: Rp0,00 (per orang per ujian) Mahasiswa: Rp100.000,00 (per orang per ujian) Masyarakat umum: Rp300.000,00 (per orang per ujian) <p>Warga Negara Asing (WNA)</p> <ol style="list-style-type: none"> Pelajar: Rp250.000,00 (per orang per ujian) Mahasiswa: Rp500.000,00 (per orang per ujian) Masyarakat umum: Rp1.000.000,00 (per orang per ujian)
5.	Produk layanan	Sertifikat UKBI dengan masa berlaku 2 tahun.
6.	Pengaduan	<p>Pengaduan dapat disampaikan secara langsung dengan mencantumkan nama, kode peserta, tanggal uji, dan isi pengaduan melalui SP4N-Lapor pada laman https://kemdikbud.lapor.go.id/</p> <p>Pertanyaan seputar layanan UKBI mulai dari pendaftaran hingga penerbitan sertifikat dapat disampaikan melalui Pos-el: layanan.ukbi@kemdikbud.go.id nomor pesan singkat: 082112297292</p>